

ÅRSPLAN – del 1

- Utdrag fra rammeplan og barnehagelov
- Dagsrytme, barnegruppe og personaltetthet
- Generell informasjon om bl.a. ferie, betaling, barns sykdom, klær.
- Barnehagens vedtekter
- og mye, mye mer...

Elisabeth

BARNEHAGENS RAMMEBETINGELSER s. 2-7		GENERELL INFORMASJON/DAGLIGE RUTINER s. 11-13		
1.1.	Formål og innhold		3.1.	Ferie
1.2.	Åpningstid		3.2.	Foreldrebetaling
1.3	Areal, nærmiljø		3.3.	Oppsigelse
1.4.	Dagsrytme		3.4.	Dugnad
1.5.	Barnegruppe		3.5.	Klær og utstyr
1.6.	Personalet		3.6.	Sykdom og medisiner
1.7.	Intern møtevirksomhet/kompetanseoppbygging i personalgruppa		3.7	Mat
1.8.	Forsikring		3.8.	Private leker
1.9.	Beredskapsplan		3.9.	Samarbeidspartnere
1.10	Trafikksikker barnehage			
BARNEHAGENS MÅLSETTINGER s. 8-10		VEDLEGG s. 14-20		
2.1.	Mål og retningslinjer for virksomheten		4.1.	Vedtekter for Rønvik menighetsbarnehage
2.2.	Generelle mål		4.2	Organisasjonsmodell
2.3.	Pedagogisk grunnsyn		4.3	Pedagogisk modell (fra rammeplan)
2.4.	Foreldresamarbeid		4.4	Sykdommer og symptomer
2.5	Vurdering/evaluering av arbeidet			

1. BARNEHAGENS RAMMEBETINGELSER

1.1. Formål og innhold

Rønvik menighetsbarnehage er godkjent som heltidsbarnehage. Menighetsbarnehagen drives etter «Lov om barnehager» og «Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver». Lov om barnehager sier dette om barnehagens formål og innhold:

§ 1. *Formål*

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

Endret ved lov 19 des 2008 nr. 119 (ikr. 1 aug 2010 iflg. res. 18 juni 2010 nr. 828).

§ 1a. *Særlig formål*

Private barnehager og barnehager eiet eller drevet av menigheter innen Den norske kirke kan i vedtektene fastsette særlige bestemmelser om tros- eller livssynsformål.

Tilføyd ved lov 18 juni 2010 nr. 26 (ikr. 1 aug 2010 iflg. res. 18 juni 2010 nr. 827).

§ 2. Barnehagens innhold

Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet. Barnehagen skal gi barn muligheter for lek, livsutfoldelse og meningsfulle opplevelser og aktiviteter.

Barnehagen skal ta hensyn til barnas alder, funksjonsnivå, kjønn, sosiale, etniske og kulturelle bakgrunn, herunder samiske barns språk og kultur.

Barnehagen skal formidle verdier og kultur, gi rom for barns egen kulturskaping og bidra til at alle barn får oppleve glede og mestring i et sosialt og kulturelt fellesskap.

Barnehagen skal støtte barns nysgjerrighet, kreativitet og vitebegjær og gi utfordringer med utgangspunkt i barnets interesser, kunnskaper og ferdigheter.

Barnehagen skal ha en helsefremmende og en forebyggende funksjon og bidra til å utjevne sosiale forskjeller.

Departementet fastsetter en rammeplan for barnehagen. Rammeplanen skal gi retningslinjer for barnehagens innhold og oppgaver.

Barnehagens eier kan tilpasse rammeplanen til lokale forhold.

Med utgangspunkt i rammeplan for barnehagen skal samarbeidsutvalget for hver barnehage fastsette en årsplan for den pedagogiske virksomheten.

Endret ved lov 18 juni 2010 nr. 26 (i.kr. 1 aug 2010 iflg. res. 18 juni 2010 nr. 827).

Menighetsbarnehagen har en vid praktisering av barnehagelovens kristne formålsbestemmelse (utvidet kristen formålsparagraf).

1.2. Åpningstid

Barnehagen er åpen kl. 07.20- 16.30 alle ukedager, unntatt bevegelige helligdager, jul og nyttårsaften. Menighetsbarnehagen har sommeråpningstid 3 uker i juli, med åpningstid 7.45-16.15.

Andre dager med spesiell åpningstid: Virkedager i romjula: kl. 08.00 – 15.30. Onsdag i "den stille uke": 07.20 – 12.00.

Barnehagen har stengt tre dager i uke 33 for planlegging, samt to dager som følger skolens/kommunens planleggingsdager. (se vedtekter)

1.3. Areal, nærmiljø

Barnehagens inneareal er 155 m² netto lek- og oppholdsareal. Utearealet er beregnet ut fra forskriftene.

I barnehagens nærmiljø finner vi: Turområder som Symrahaugen, Ramnfloget, Maskinisten, Rønvikfjellet/Ekornskogen/Linken, Rønvik kirke, Bodø frikirke, Symra dagsenter og skole, Saltvern skole, Vollsletta og Volden sykehjem, butikk, buss-stopp, Einmoveien borettslag, jernbane, ambulanse og turområde.

1.4. Dagsrytme

Se årsplan del 2.

1.5. Barnegruppa

Se årsplan del 2.

1.6. Personalet

Barnehageloven gir retningslinjer vedrørende personalet i barnehagen:

§ 17 Styrer:

Barnehagen skal ha en forsvarlig pedagogisk og administrativ ledelse. Barnehagen skal ha en daglig leder som har utdanning som førskolelærer eller annen høgskoleutdanning som gir barnefaglig og pedagogisk kompetanse.

Menighetsbarnehagen oppfyller lovens krav til styrer.

§ 18 Barnehagens øvrige personale

Pedagogiske ledere må ha utdanning som førskolelærer. Likeverdig med førskolelærerutdanning er annen treårig pedagogisk utdanning på høgskolenivå med videreutdanning i barnehagepedagogikk. Kommunen kan gi dispensasjon fra utdanningskravet i første ledd. Kommunens vedtak kan påklages til fylkesmannen. Departementet gir forskrifter om dispensasjon, om godkjenning av yrkeskvalifikasjoner fra utlandet og om unntak fra utdanningskravet for personale som arbeider i barnehagen på nattid. Bemanningen må være tilstrekkelig til at personalet kan drive en tilfredsstillende pedagogisk virksomhet. Departementet gir utfyllende forskrifter om pedagogisk bemanning.

Menighetsbarnehagen oppfyller lovens krav til bemanning i barnehagen, og streber mot en bemanningsnorm på 6 ekv. pr voksen.

§ 19 Politiattest

Den som skal ansettes fast eller midlertidig i barnehage skal legge frem politiattest som nevnt i politiregisterloven § 39 første ledd. Barnehageeier og kommunen som barnehagemyndighet kan kreve politiattest som nevnt i første ledd for andre personer som regelmessig oppholder seg i barnehagen eller har vesentlig innflytelse på barnehagens drift. Personer som er dømt for seksuelle overgrep mot mindreårige er utelukket fra fast eller midlertidig ansettelse i barnehager. I andre tilfeller må konsekvensene av merknader på politiattesten vurderes i det enkelte tilfellet. Departementet gir nærmere forskrifter om gjennomføring av denne paragrafen.

Menighetsbarnehagen har rutiner for innhenting av politiattest ved nyansettelser.

§ 20 Taushetsplikt

For virksomheter etter denne lov gjelder reglene om taushetsplikt i forvaltningsloven §§ 13 til 13f tilsvarende.

Alle som arbeider i menighetsbarnehagen, også korttidsvikarer, skoleelever/praksiselever, undertegner reglene om taushetsplikt.

1.7. Intern møtevirksomhet/kompetansebygging i personalgruppa

For å skape et best mulig pedagogisk tilbud for barna, er det nødvendig at personalet har et godt samarbeid og at de bruker tid til planlegging og vurdering. Denne delen av arbeidet foregår på ulike samarbeidsmøter.

- Avdelings- og ped.ledermøter på dagtid etter egen plan. (Se årsplan del 2)
- Personalmøter på ettermiddags eller kveldstid. En gang pr måned.
- 5 planleggingsdager i løpet av barnehageåret:
 - Tre planleggingsdager i august (uke 33)
 - 2 planleggingsdager fordelt utover barnehageåret (følger skolens/kommunale barnehagers planleggingsdager)

Barnehagen bruker disse interne samlingspunktene til å diskutere enkeltbarna og barnegruppe, evaluere opplegg, arbeidsmetoder og barnehagehverdagen. Og til å ta opp ulike temaer til diskusjon i personalgruppa. Hele personalgruppa er med på felles kurs for barnehageansatte i Bodø kommune i oppstartsuka for nytt barnehageår. I tillegg gis det anledning til å være med på ulike kurs arrangert av kommunen og andre instanser.

1.8. Forsikring

Barnehagen sine forsikringer gjennom Private Barnehagers Landsforbund (PBL). Personalet er forsikret den tiden de er i barnehagen, barna er forsikret på heltid. Se vedlegg for detaljer. (Se punkt 4.3.)

1.9. Beredskapsplan

Barnehagen har beredskapsplan som jevnlig gjennomgås på personalmøter. Hensikten med beredskapsplanen er å: «Forebygge uønskede og alvorlige hendelser. Begrense omfang av uønsket, alvorlig hendelser, og hjelpe personalet til å håndtere en uønsket alvorlig hendelse.» (Fra Menighetsbarnehagens beredskapsperm.) Beredskapsplanen består både av beskrivelser av hensikt, ansvar og handling. Samt tiltakskort til bruk ved uønsket, alvorlig hendelse.

Det er utarbeidet egen instruks for personalet ved brann. Instruksen er hengt opp på ulike steder i barnehagen. Brannøvelse avholdes to ganger pr. år. Hovedprioritet ved brann i barnehagen er at alle barna kommer raskt og trygt ut. Barna har samlings-/møteplass ved tilbygget til frikirka. Frikirken, som er nærmeste nabo, vil bli benyttet som oppholdssted inntil foreldrene er varslet. Ved brannskader eller evt. andre skader i barnehagen, vil kjelleren i Rønvik kirke bli benyttet som barnehagelokale. Ut over dette følges instruks i beredskapsplan.

1.10. Trafikksikkerhet i barnehagen

Menighetsbarnehagen ønsker å være en trygg barnehage, også når vi ferdes i trafikken. Vi ønsker å møte Trygg trafikks kriterier for Trafikksikker barnehage, og bruke tid på dette arbeidet med personalet, barna og foreldre.

- Barnehagen har beredskapsplan og anser opplæring i trafikksikkerhet som en naturlig del av arbeidet med å forebygge uønskede og alvorlige hendelser. Beredskapsplanen har rutiner for håndtering av uforutsette faresituasjoner og hendelser på turer.
- Trafikksikkerhet er fast tema på barnehagens høstforeldremøte. På møtet høst 2016 lages det en rutine for å ivareta barnas sikkerhet ved barnehagens parkeringsplass og port.
- Barnehagen har trafikkopplæring som tema i barnehagen, både tidlig høst og gjennom hele året. Vi snakker om å bruke sansene når vi er ute i trafikken, og lærer dem om bruk av bilbelte, sykkelhjelme og reflekser. Personalet har fokus på trafikkregler for fotgjengere når vi går på tur.

2. BARNEHAGENS MÅLSETTINGER

2.1. Mål og retningslinjer for virksomheten

Barnehagen arbeider ut fra *Lov om Barnehager* (barnehageloven) og *Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver*. Vi anser de følgende punktene som viktige brikker i vårt arbeid.

- Barns utvikling skal i hovedsak fremmes gjennom aktivitet eller selvvirksomhet. Aktivitet omfatter i denne sammenheng alle barns uttrykksformer - både lek, arbeid og læring, individuell utfoldelse og sosial samhandling.
- Lek er barnas viktigste uttrykks- og erkjennelsesform. Allsidig lek er et vilkår for at barna kan få utvikle alle sine muligheter. Gjennom lek frigjør barna egne krefter, evner og anlegg, de prøver ut sine erfaringer, bearbeider sine opplevelser og utvikler sine tanker. Videre utløses deres fantasi, nysgjerrighet og skapertrang. Gjennom leken overfører de større barna særegne trekk i barnekulturen til dem som er mindre.
- Barnas følelsesmessige utvikling er like viktig som den intellektuelle. Vi ønsker å skape en trygg og omsorgsfull atmosfære i barnehagen, slik at barna kan åpne seg og etablere kontakt med de andre barna og med de voksne.

2.2. Generelle mål:

- Vi vil bli kjent med hverandre og med barnehagen, og vi vil følge årets rytme. Med ulike årstider, høytidene og øvrige merkedager på kalenderen.
- Barnehagen velger tema for hvert barnehageår. Temaet knyttes opp mot et eller to av rammeplanens fagområder, og temaet blir et hovedsatsningsområde. Vi vil allikevel være innom alle de ulike fagområdene i løpet av et barnehageår. Temaene blir formidlet ulikt

etter alder og behov i barnegruppa. Et eks. på dette er «Bibelsprell». Historiene er like for begge avdelingene, men formidles på ulike måter. I løpet av årene et barn er i barnehagen vil barna få oppleve progresjon i historiene, samtidig som det gjenkjenner dem.

- Arbeidet som gjøres i barnehagen dokumenteres gjennom foto, og gjennom ukesrapporter som legges ut på hjemmeside/sendes ut til foreldre på mail.
- Vi vil ha en samlingsstund med kristent innhold hver uke. Vi vil ta for oss de store høytidene i kirkeåret. Barnehagen får en gang i høstsemesteret og en gang i vårsemesteret invitasjon til å delta på en familiegudstjeneste i Rønvik kirke. Personalet mottar invitasjonene med positiv respons og deltar gjerne sammen med barna. I denne forbindelse øver vi på sanger som vi "opptrer" med. Foreldrene følger barna til kirken disse søndagene.

(Se også vedtektene fastsatt i møte 23.12.87, lov av 5. mai 1995 nr. 19 om barnehager §2 og merknader til lovens § 2 om barnehagens innhold.)

2.3. Pedagogisk grunnsyn

Med pedagogisk grunnsyn mener vi personalets bevisste valg av verdier, holdninger og kunnskaper som vi legger til grunn for vårt arbeide med barna. Som voksne er vi identifikasjons- og imitasjonsmodeller for barna. Vi vil derfor være bevisste i samvær med barna, og oss voksne imellom.

I formidling av ulike tema har vi i vårt arbeid valgt å legg mest vekt på dialog- og formidlingsmodellen.

- **Dialogmodellen** bygger på et grunnleggende positivt verdisyn på barn. Barnet og de voksne har samme verdi, og begge parter skal gi og motta fra hverandre. Dette fører til at begge parter får ny kunnskap og nye erfaringer.
- **Formidlingsmodellen** legger vekt på at den ene parten (voksne) har noe som skal formidles til den andre parten (barnet). De voksne er likevel mottagelig for barnets reaksjoner og ideer. I formidlingsmodellen blir barnet sett på som avhengig av å bli styrt og ledet av en voksen.

I rammeplan for barnehagen blir det trukket opp retningslinjer for det generelle arbeidet i barnehagen. I henhold til denne planen ønsker vi å legge spesiell vekt på følgende å videreformidle det verdigrunnlag vi finner i vår kristne kulturarv. Med spesiell vekt på verdier/holdninger som:

- nestekjærlighet
- toleranse og respekt for hverandre
- sannhet og ærlighet
- likeverd
- rettferdighet
- positive holdninger til seg selv og sine egne ressurser

Barn trenger trygghet, dette skapes bl.a. ved faste rutiner og regler. Samtidig er barn forskjellige og trenger derfor individuell støtte og oppmerksomhet. Dette mener vi at vi best kan oppnå gjennom dialog med barna, observasjon av dem og et nært foreldresamarbeid.

2.4. Foreldresamarbeid

Foreldresamarbeidet har betydning på mange plan. For foreldrene, gjennom at de får vite hva barna deres er med på i løpet av barnehageåret og hvordan de har det i barnehagen. Og for personalet, gjennom at vi får kunnskap og kjennskap til barna deres, og respons og ideer fra dere på planer og ønsker som vi har. Møteplasser og møteformer varierer, men alle er viktige:

De daglige møtene i garderoben har sin største verdi gjennom å gi barna en god start og avslutning på dagen.

Vi gir mulighet til å ha to **foreldresamtaler** i løpet av barnehageåret. Primærsamtalen blir i oktober/november.

Foreldremøte høst og vår. I forkant av høstforeldremøtet kan det ved behov avholdes **foreldreråd**. Foreldrerådet består av alle foreldre med barn i barnehagen, og ledes av foreldrerepresentantene. Barnehagens personell deltar ikke i foreldrerådet.

2.5. Vurdering/evaluering av arbeidet

Menighetsbarnehagen ser det som viktig å være i utvikling mot å bli en stadig bedre barnehage. Vi vurderer/evaluerer eget arbeid på ped.leder- og personalmøter og på planleggingsdagene våre. Vi ber om direkte tilbakemeldinger fra foreldre, på epost eller telefon.

3. GENERELL INFORMASJON/DAGLIGE RUTINER

3.1. Ferie

Barna skal ha totalt fire uker ferie i løpet av et barnehageår. Barn med halv plass skal ha to uker ferie. Barna skal ha minimum 14 dager, men bør helst ha tre uker sammenhengende ferie.

3.2. Foreldrebetaling

Stiftelsen fastsetter foreldrebetalingen. Fakturaer sendes ut fra PBL-regnskap, og følges opp av styrer og PBL-R etter gjeldende regler. Juli måned er betalingsfri.

3.3. Oppsigelse

Dersom et barn skal tas ut av barnehagen, er oppsigelsestiden 2 -to- måneder fra påfølgende hele måned. Disse månedene er betalingspliktige. Oppsigelsen skal være skriftlig. Se også barnehagens vedtekter.

3.4. Dugnad

Foreldrene vil bli innkalt til dugnad og antall dugnadstimer blir registrert. Foreldrerepresentantene i samarbeidsutvalget får godskrevet styremøter som dugnad.

3.5. Klær og utstyr

Det er viktig at barnet har klær for ulike værforhold. Samt at alle klær er godt merket med barnets navn. Følgende liste med klær bør barnet ha i barnehagen:

Undertøy	Sokker	Bukser
Strømpebukse/stillongs	Genser	Varm genser
Tøfler	Utedress	Regntøy og støvler
Vintersko	Lue	Votter/regnvotter

Barna på 1 - 3 års avdelingen har ekstra skap i garderoben til skiftetøy. Vi ber vi foreldrene holde dette «oppdatert» slik at det til en hver tid finnes skiftetøy der.

3.6. Sykdom/medisinering

Generell regel er at barnet ikke kommer i barnehage dersom det har feber eller ikke kan fungere tilfredsstillende gjennom en barnehagedag. Det er også en forutsetning at barnet kan være ute. Ved tilfeller av omgangssyke og diare praktiserer vi 48-timersregelen.

Ved barnesykdommer ber vi foreldrene være oppmerksomme på forløp, smitte, inkubasjonstid m.m. Spør i barnehagen dersom dere lurer på noe. Ved kronisk sykdom kan vi være behjelpelig med medisinering. I spesielle tilfeller, f.eks. i slutten av en penicillinkur, kan vi diskutere i fellesskap hva vi skal gjøre.

3.7. Mat

Barna som skal spise frokost i barnehagen tar med egen matpakke. Vi serverer lunsj og et lett måltid i barnehagen hver dag. Barnehagen kjøper inn lettmelk som serveres i barnehagen. Gi beskjed om ditt barn skal ha laktoseredusert melk eller har allergi.

3.8. Private leker

I startfasen kan barnet ta med seg leker, et kosedyr eller noe annet som kan gjøre oppstarten tryggere. Barnehagen er uten ansvar for evt. skade eller tap av leke. Fredag er fast "ha-med-dag", og da kan barnet ta med seg en leke eller et spill. Vi ønsker ikke at barna har med seg krigsleketøy (sverd, skytevåpen e.l.) i barnehagen.

3.9. Samarbeidspartnere

Barnehagen har kontakt med ulike instanser i og utenfor nærmiljøet. Disse er bl.a.:

- Rønvik kirke. Vi blir invitert på familiegudstjeneste to ganger hvert år. I tillegg drar vi på besøk til dem og de til oss.
- Skolene i vårt nærmiljø/sone.
 - o Overgang barnehage-skole. Vi fyller ut overgangsskjema sammen med foreldrene og oversender dette til skole. Barn med spesielle behov meldes til skole i løpet av november.
 - o Vi får forespørsel om å ta imot elever i 8.-10. klasse. Både i valgfaget «Innsats for andre», i arbeidsuker og på enkeltdager. (F.eks. OD-dag.) Denne kontakten synes vi er utviklende for personalet, og barna synes det er stor stas å få ungdom på besøk.
- Helsesøster, PPT (pedagogisk/psykologisk tjeneste, Fagteamet, BUP og Autismeteam. Vi samarbeider med disse instansene ved behov.
- Barnehagekontoret/Bodø kommune
 - o Barnehagen er en del av samordna opptak. Det betyr at barnehage-kontoret mottar alle søknader, og formidler disse videre.
 - o Alle styrere i private og kommunale barnehager har fellesmøter hvor generell orientering fra barnehagesektoren blir gitt.
 - o Kommunen gir også tilbud om kurs for personalet.

4. VEDLEGG

4.1. Vedtekter for Rønvik menighetsbarnehage

Stiftelsen Rønvik Menighetsbarnehage har i møte 19.01.94, 18.05.94, 26.01.95, 06.10.97 og 18.03.04 foretatt endringer av vedtektene for Rønvik Menighetsbarnehage fastsatt i møte 23.11.87. Vedtektene er i medhold av "Lov om barnehager av 5. mai 1995", med forskrifter, herunder forskrift om rammeplan for barnehager som trådte i kraft 1. januar 1996.

§ 1 Forvaltning av barnehagen (eierforhold)

Rønvik Menighetsbarnehage eies av Stiftelsen Rønvik Menighetsbarnehage. Eiers oppgave og ansvar tilligger stiftelsen.

§ 2 Formålsbestemmelser

1. Barnehagen skal gi barna et godt miljø med vekt på lek og samvær med andre barn og voksne.

Barnehagen skal hjelpe barna til å utvikle toleranse og evne til å ha omsorg for andre, og gi selvtillit gjennom allsidige leke- og aktivitetsmuligheter. Sammen med hjemmet skal barnehagen medvirke til å gi barna et miljø som sikrer dem individuell og gruppevis omsorg og støtte, stimulering, utfoldelse, læring og etisk veiledning.

2. Barnehagen har vid praktisering av barnehagelovens kristne formålsbestemmelse.

Barnehagen skal bygge sin virksomhet på de etiske grunnverdier som er forankret i kristendommen. Den etiske veiledning barnehagen gir, må ta hensyn til barnas alder og modenhet og deres hjemmemiljø. Barnehagen skal formidle sentrale kristne tradisjoner slik det bl.a. kommer til uttrykk ved de store kristne høytider.

§ 3 Barnehagens samarbeidsutvalg

1. Barnehagen har et samarbeidsutvalg hvor foreldre, personale og eier er representert. Barnehagens samarbeidsutvalg har ansvar for den alminnelige drift av barnehagen i nær kontakt med barnehagens styrer.

Barnehagens samarbeidsutvalg skal behandle årsplan for barnehagens virksomhet.

Barnehagens samarbeidsutvalg skal legge fram regnskap og forslag til budsjett overfor stiftelsens styre.
Barnehagens samarbeidsutvalg skal uttale seg om endringer av vedtekter og personalinstrukser.

Barnehagens samarbeidsutvalg skal ellers behandle saker av viktighet for barnehagen. Saker av særlig viktighet for foreldrene skal forelegges foreldrerådet i barnehagen.

Barnehagens samarbeidsutvalg består av 6 personer, hvorav 2 fra stiftelsens styre, 2 fra de ansatte og 2 fra foreldrene. Funksjonstiden for stiftelsens representanter fastsettes av stiftelsens styre. Funksjonstiden for de ansatte og foreldrene er 1 - ett - år. Barnehagens samarbeidsutvalg konstituerer seg selv.

2. Forvaltningsregler for barnehagens samarbeidsutvalg.

Samarbeidsutvalget gjør vedtak i møter. Samarbeidsutvalget er vedtaksført når minst 3 medlemmer er tilstede og avgir stemme. Vedtak fattes ved vanlig flertallsbeslutning. Ved stemmelikhet gjelder det som formannen har stemt for.

§ 4 Foreldreråd

Foreldrerådet består av foreldre/foresatte til alle barn i vedkommende barnehage.

Foreldrerådet skal fremme samarbeid mellom hjem og barnehage. Foreldrerådet kan be om å få seg forelagt saker av viktighet for foreldrenes forhold til barnehagen. Foreldrerådet har rett til å uttale seg i slike saker før avgjørelser blir tatt.

Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hver frammøtt.

Foreldremøte avholdes 2-3 ganger i året. Personalet skal være tilstede på disse møtene.

Avdelingsleder bør 2 ganger i året innkalle de enkelte foreldre til foreldresamtale.

§ 5 Tilsetting av personale

Stiftelsen tilsetter personalet. Styreren har anledning til å uttale seg ved tilsetting. Styrer og avdelingsleder skal ha førskolelærerutdanning.

Stiftelsen fastsetter instruks for personalet. Personalet skal arbeide i samsvar med de formål som er satt for virksomheten.

§ 6 Opptak av barn

A. OPPTAK AV BARN

Det velges årlig en opptakskomite bestående av styrer, en fra samarbeidsutvalget og en fra stiftelsen. Opptakskomiteen foretar opptak. Ved valg av komiteen må man ta hensyn til evt. inhabilitet. Opptakskomiteen foretar opptak av barn på bakgrunn av styrers innstilling. Søknad om opptak skjer på fastsatt skjema og etter forutgående kunngjøring.

Barnet tildeles fast plass. Permisjon kan innvilges under forutsetning av at plassen blir overtatt av annet barn i permisjonsperioden. Oppsigelsesfristen er 2 - to - måneder fra påfølgende hele måned. Det gis ikke anledning til å si opp plassen for juni måned. Søknader som kommer inn f.o.m. 1. januar i kommende barnehageår, vil bli behandlet ved hovedopptaket.

B. OPPTAKSKRITERIER

Barnehagen følger følgende opptakskriterier:

- Ved opptak legges det vekt på barns sosiale tilpasning i hjemmemiljøet, og helsemessige, økonomiske og sosiale forhold i hjemmet.
- Videre legges det vekt på barnas mulighet for lek og utfoldelse i nærheten av hjemmet, samt muligheten for samvær med andre barn.
- Det må ved opptak tas hensyn til barnegruppens sammensetning.
- Barn fra Saltvern-, Rønvik- og nordsida-området har fortrinnsrett.
- Funksjonshemmede barn skal ha prioritet ved opptak, såfremt de kan ha nytte av oppholdet.
- Søskene av barn som allerede har plass i barnehagen, skal gis prioritet ved opptak.

§ 7 Åpningstider

Barnehagen skal drives som heldagsbarnehage. Barnehagen er har 16,5 plasser for barn i alderen 1-3 år, og 6 plasser for barn i alderen 3 - 6 år. Barnehagen har åpent fra kl. 07.20 - 16.30. Lørdager har barnehagen stengt.

I juletida har barnehagen følgende åpningstider:

- * Julaften: stengt
- * Virkedager i romjula: kl. 08.00 - 15.30
- * Nyttårsaften: stengt

I påsken har barnehagen åpent mandag, tirsdag og onsdag i "den stille uke". Onsdag før skjærtorsdag stenges den kl. 12.00.

Barnehagen har stengt 3 dager i august for planlegging, samt 3 dager spredd utover året.

§ 8 Foreldrebetaling

Stiftelsen fastsetter foreldrebetalingen. Betalingen skjer forskuddsvis hver måned.

Foreldrene kan kalles inn til dugnadsarbeid inntil 10 timer hvert barnehageår for hver familie.

§ 9 Bruk av barnehagen

Når det ikke hindrer den daglige drift av barnehagen, kan barnehagens lokaler brukes til andre møte- og aktivitetstilbud. Stiftelsen Rønvik Menighetsbarnehage står ansvarlig for utleie, prisfastsettelse og bruk av barnehagelokalene. Utleie skjer i samråd med barnehagens ansatte.

§ 10 Årsplan

Barnehagen skal ha en årsplan som gir en oversikt over aktivitetene i barnehagen og den pedagogiske virksomheten gjennom året. Gjennom behandling av årsplan i samarbeidsutvalget kan foreldrene og stiftelsen medvirke til utformingen av barnehagens innhold.

§ 11 Mislighold av den tildelte plassen

Mislighold av tildelt plass kan føre til oppsigelse.

§ 12 Endringer av vedtekter

Vedtektene for Rønvik Menighetsbarnehage gjøres gjeldene fra 1. des. 1987. Endringer av vedtektene kan bare foretas av stiftelsen etter uttalelse fra samarbeidsutvalget og sendes barnehagenemnda og fylkesmannen til orientering.

Stiftelsen kan bestemme at driften skal nedlegges og hvordan aktiva i så fall skal anvendes.

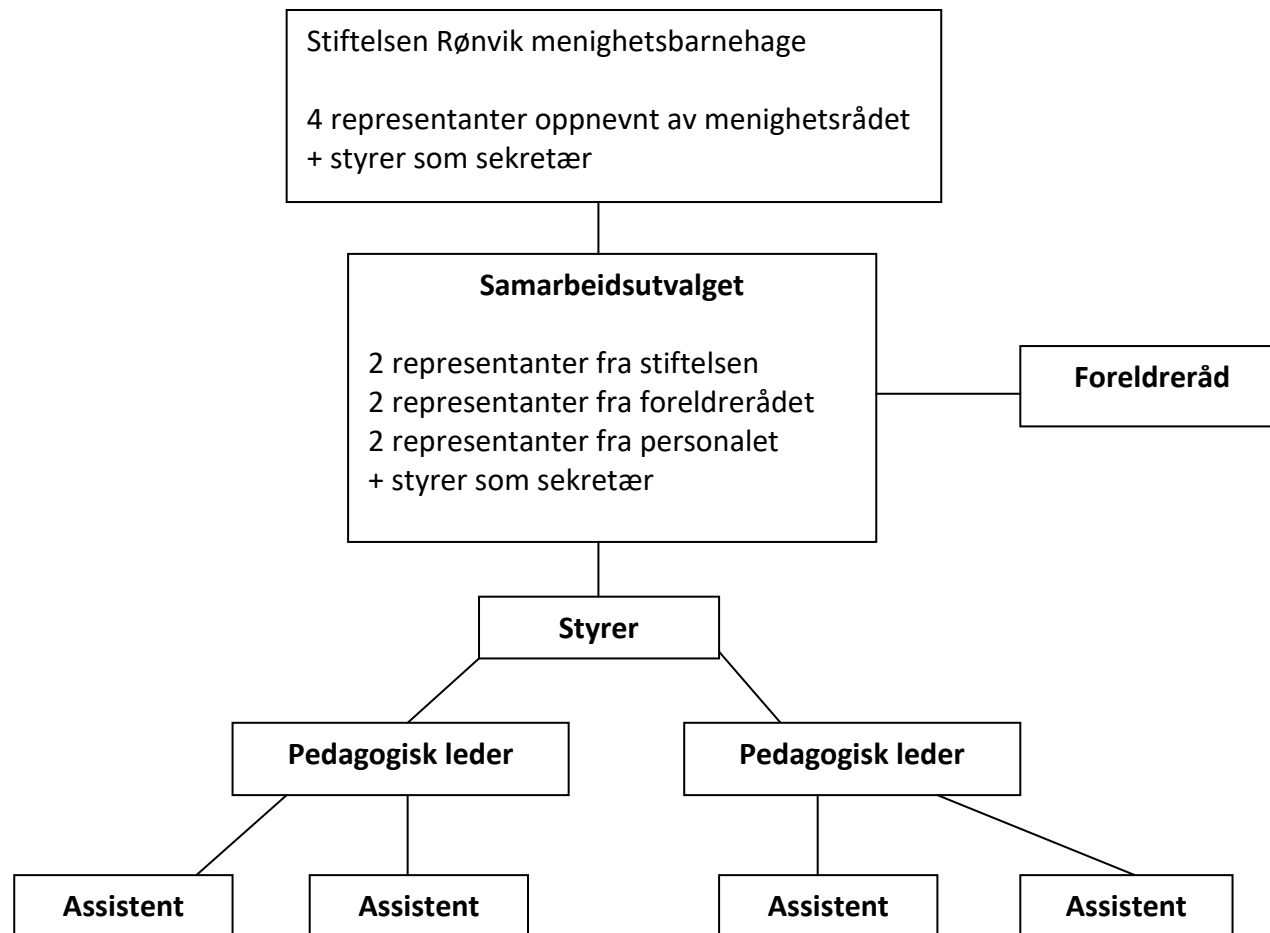
§ 13 Barnas netto leke- og oppholdsareal

Stiftelsen har gjort følgende vedtak: Barn under tre år skal ha 5,5 m² netto leke- og oppholdsareal. Barn over tre år skal ha 4 m² netto leke- og oppholdsareal.

§ 14 Internkontroll

Barnehagen v/styrer har ansvar for at det blir gjennomført internkontroll med sjekklister hvert år, i tråd med forskrift om internkontroll.

4.2. Organisasjonsmodell for Rønvik menighetsbarnehage



4.3. Barneforsikring

Deres barn er forsikret gjennom barnehagens forsikringsløsning i If Skadeforsikring. Forsikringen gjelder innenfor barnehagens område, og på utflukter, reiser og lignende som arrangeres av barnehagen. I tillegg er barnet forsikret på direkte reise til/fra barnehagen.

Ulykkesforsikring gir økonomisk trygghet

Ulykker er et av barns største helseproblemer, og den vanligste årsaken til at barn og unge kommer på sykehus. Poenget med ulykkesforsikringen er å gi en hjelpende hånd hvis det skjer et uhell. Forsikringen dekker derfor ekstrautgifter til behandling, i tillegg til å gi økonomisk støtte ved ulykker som fører til medisinsk invaliditet eller dødsfall. Forsikringen dekker kun skader etter ulykker, og gjelder ikke ved for eksempel sykdom. Vil du ha den nøyaktige definisjon av ulykke, se i vilkårene som ligger i barnehagen.

Hva betyr egentlig medisinsk invaliditet?

Ulykkesforsikringen fra If hjelper barnet økonomisk ved medisinsk invaliditet. Hva betyr egentlig det? Medisinsk invaliditet sier noe om hvor stor varig funksjonssvikt skaden til barnet tilsvarer. Graden av medisinsk invaliditet måles i prosent, bedømmes av en lege etter tabell fra Sosialdepartementet og er grunnlaget når erstatningen beregnes.

Forsikringssummer

Vi håper selvsagt at dere slipper å oppleve en ulykke. Hvis uheldet allikevel skulle være ute, kan en ulykkesforsikring gi god økonomisk støtte. Barnehagens kollektive ulykkesforsikring støtter familien med opptil: Spør i barnehagen. Egenandelen ved behandling er på 1.000 kroner.

Behandlingsutgifter

Ulykkesforsikringen dekker også utgifter til behandling etter en ulykkesskade. Her er de ekstrautgiftene som dekkes:

- Alle typer skader som må behandles av offentlig tannlege eller lege (med ett unntak: skade på tenner på grunn av spising)
- Medisiner som blir foreskrevet av lege eller tannlege
- Proteser
- Behandling hos kiropraktor (når barnet blir henvist av en lege)
- Reiseutgifter til og fra behandling som dekkes av forsikringen

4.4 Sykdommer og symptomer

Sykdom	Inkubasjonstid I)	Symptomer	Smittefare/ Smitter hvor lenge	Kan en få den flere ganger	Forholdsregler hos syke barn og i barnehagen
<i>Brennkopper (Impetigo)</i>	Variere Vanligvis: 4-10 dager	Væskende og/eller skorpebelagte sår – ofte på ekstremitetene II) og i ansikt.	Svært smittomt blant nyfødte, moderat smittomt blant barn, lite smittomt blant voksne.	Ja	Barn kan vende tilbake til barnehagen når hudlesjonene er under kontroll - at det ikke lenger er fare for at smitteførende sårsekret kan påføres andre barnehagebarn direkte eller indirekte gjennom kontaktpunkter. Ved få og små lesjoner vil dette kunne ivaretas gjennom god tildekking.
<i>Diare (NORO virus) med eller uten brekninger</i>	12-48 timer	Kort forløp med uvelfølelse, kvalme, brekninger, magesmerter, muskelverk, diaré og feber. Varer vanligvis kun 1-2 døgn.	Svært smittomt	Ja	Barn kan vende tilbake i barnehagen 48 timer etter siste symptom. Skjerpene hygienerutiner i perioder med NORO virus utbrudd i barnehagen nødvendig (daglig vask av leker, bruk av såpe og vann som håndhygiene, lufting ++)
<i>Fjerde barnesykdom – 3 dagers feber (Exanthema subitum)</i>	5 – 10 dager	Høy feber i ca. tre dager. Deretter temperaturfall og utslett, spesielt på overkropp og ekstremitetene. Feberkrampe kan forekomme.	Antagelig smitteførende så lenge utslettet vedvarer, dvs. ca. 1 uke	Nei	Barn kan gå i barnehage ved god allmenntilstand, uavhengig av utslett.
<i>Forkjølelse</i>	1 – 7 dager	Snue, snørrdannelse, hoste, nesetetthet og rennende øyne er de vanligste symptomene		Ja	Barnet kan gå tilbake til barnehagen når allmenntilstanden tilsier det.
<i>Barnemark – småmark eller springmark (Enterobius Vermicularis)</i>	Variere Vanligvis: 4-6 uker etter smitte.	Analkløe, særlig om natten, er vanligvis den eneste plagen.	Smittes gjennom anus- finger- munn kontakt og via sengeklær i samme husstand.	Ja	Barnet kan vende tilbake til barnehagen etter igangsatt behandling. Det er ikke grunnlag for å behandle alle barn i en barnehage ved påvist enkelttilfelle hos et barnehagebarn.
<i>Hjernehinne - betennelse</i>	2-10 dager, vanligvis 3-4	I begynnelsen oftest uspesifikke influensaliknende symptomer eller som	Lite smittsom, men veldig alvorlig		Barnet skal snarest til lege eller sykehus. Barnet kan vende tilbake til barnehagen når sykdommen er over.

<i>(Meningitt III)</i>	dager	feber med frysninger, hodepine, kvalme og oppkast. I begynnelsen kan det oppstå prikksmå blødninger/utslett. Typiske meningitt-tegn som nakkestivhet, ryggstivhet og nedsatt bevissthet av alle grader kan komme relativt seint i forløpet.	sykdom krever skjerpede rutiner		Styrer rådfører seg med kommunelege dersom de får beskjed om at et barnehagebarn er smittet. Kommunelegen vil avgjøre hvilke tiltak som skal settes i verk.
<i>Influenza</i>	1-3 dager, vanligvis 2 dager.	Feber med frysninger, tørrhoste, muskelverk og lett snue.	Svært smittsom.	Ja	Barnet kan gå tilbake til barnehagen når allmenntilstanden tilsier det. Ved influensapandemi kan det være aktuelt å holde barnet hjemme lengre.
<i>Kikhoste (Pertussis)</i>	7 – 10 dager	Hoste, feber og rennende nese i ca 1.uke. Senere hosteanfall, særlig om natten og med brekninger. Ikke alltid kiking dersom vaksinert.	Svært smittsom Nædråpesmitte i forbindelse med hosteanfall. Smitteførende perioden varierer ca. 3 uker fra symptomdebut, eller inntil 5 dager etter oppstart av antibiotika behandling.	Ja IV)	Kontakt lege, og holdes hjemme etter legens anvisning. Styrer konfererer med kommunelegen dersom det blir påvist kikhoste i barnehagen.
<i>Kusma (Parotitis Epidemica)</i>	2 – 3 uker, vanligvis 18 dager	Moderat feber i ca. ett døgn. Deretter hevelse i spyttkjertler, i 80 % av tilfellene dobbeltsidig.	Nædråpesmitte eller ved direkte kontaktsmitte ved kontakt med spytt fra smittet. Smittsom en uke før og en uke etter hevelser i spyttkjertler.	Nei	Uvaksinerte barn med sikker diagnose kan gå i barnehage ni dager etter hevelse. Dersom alle barn er vaksinerte avgjør allmenntilstanden når barnet kan gå tilbake til barnehagen.
<i>Meslinger (Morbilli)</i>	10 -14 dager	ProdromalstadiumV) med feber, hoste, snue, lysskyhet. I løpet av et par dager enantem i munnen (Koplikske flekker). Deretter fallende feber som så stiger	Svært smittsomt. Luftsmitte (fjerndråpesmitte) og	Nei	Barnet kan vende tilbake til barnehagen tidligst 4 dager etter opptreden av utslett dersom allmenntilstanden ellers er god.

		<p>samtidig med begynnende meslingutslett. Utslettet begynner vanligvis bak ørene og sprer seg raskt til hele kroppen. Utslett; vedvarende feber og andre symptomer varer vanligvis 2 til 5 dager.</p>	<p>kontaktsmitte med sekret fra luftveier. Den smitteførende perioden regnes fra prodromalstadiet til 3-5 dager etter opptreden av utslett.</p>		
<p><i>Røde hunder (Rubella)</i></p>	<p>14 – 21 dager, vanligvis 16 – 18 dager</p>	<p>Opp til halvparten av de smittede har få eller ingen symptomer. Moderat feber og utslett som brer seg fra ansikt til hele kroppen. Forstørrede lymfeknuter på halsen.</p>	<p>Nærdråpesmitte. Smitteførende 1 uke før og minst 4 dager etter utbrudd av utslett.</p>	<p>Nei</p>	<p>Barnet kan vende tilbake til barnehagen minimum 5 dager etter utbrudd av utslett. NB! Gravide arbeidstakere VI)</p>
<p><i>Skarlagensfeber</i></p>	<p>1 – 3 dager</p>	<p>Høy feber, rød tunge (jordbærtunge), finprikket utslett og hudavskalling 1-2 uker etter sykdomsstart på de steder hvor utslettet har vært mest markert som på hender og føtter.</p>		<p>Det er sjelden man får det mer enn én gang.</p>	<p>Barn skal holdes hjemme til de har vært på full penicillindose i minst ett døgn. I tillegg må barna være klinisk friske og feberfrie.</p>
<p><i>Tuberkulose</i></p>		<p>Lite symptomer i begynnelsen av forløpet.</p>	<p>Dråpesmitte og luftsmitte (fjerndråpesmitte) fra en person med smitteførende lungetuberkulose.</p>		<p>Ved påvist tuberkulose hos et barnhagebarn må det gjøres en individuell vurdering når barnet kan gå tilbake i barnehagen. Barnelege, infeksjons-medisiner eller Folkehelseinstituttet kan gi råd i en slik situasjon. Barn med tuberkuløs sykdom er sjelden smitteførende</p>
<p><i>Vannkopper (Varicella)</i></p>	<p>2 – 3 uker, vanligvis 14 dager.</p>	<p>Lett feber, rask utvikling av utslett til vesikler, også slimhinner. Kløe. Vesikler tørker inn og skorpen faller av i løpet av 1-2 uker.</p>	<p>Svært smittomt 1-2 dager før utslett og til utslettet tørker inn, vanligvis 5 dager.</p>	<p>Nei</p>	<p>Kan gå i barnehagen når utslettet har begynt å tørke inn. Dersom barn/søsken til barn i barnehagen har kreft el. Immunsvikt, skal disse og kommunehelsetjenesten umiddelbart informeres med mistanke om vannkopper i barnehagen. Hindre kontakt med gravide.</p>
<p><i>Øyekatarr (Konjunktivitt)</i></p>	<p>Ved bakteriell konjunktivitt vanligvis 1-2 døgn.</p>	<p>Fremmedlegemefølelse, kløe, sekresjon og rødhet.</p>	<p>Svært smittomt.</p>	<p>Ja</p>	<p>Det er ikke av smittevern hensyn grunnlag for å anbefale at barnhagebarn ved mild til moderat øyekatarr holdes hjemme. Bare ved kraftig øyekatarr med rikelig pussdannelse bør barnet av smittevern hensyn holdes hjemme inntil pussdannelsen har avtatt. Dersom flere barn smittet samtidig (epidemi): styrer kontakter kommunelegen.</p>

					Kan være nødvendig med skjerpende tiltak.
<i>Lus (hodelus)</i>	Kløe kan oppstå 3-4 måneder etter infestasjon.	Kløe.	Smittet direkte fra hode til hode, sjeldnere gjennom felles bruk av kam, skjerf og lue.	Ja	Ved utbrudd sendes skriv til foreldre. Foreldre bør oppmuntres til å undersøke barna sine for hodelus, ikke kun de barn som klør i hodebunnen. Barna bør undersøkes i hjemmene for hodelus i noen uker etter behandling. Barnehageansatte må også undersøkes. Hvis det oppdages hodelus hos barn, er det ikke nødvendig å sende barnet hjem. Barnet kan fortsette i barnehagen som normalt etter så snart som mulig ha begynt på lusekur.
<i>Skabb</i>	Kløe etter 2-6 uker dersom ikke smittet tidligere, ved reinfestasjon betydelig kortere tid.	Kløe, ofte med forverring om natten og ved svetting, og små nupper eller blemmer i huden, oftest først på hender, siden på større deler av kroppen.	Direkte kontaktsmitte ved hud mot hudkontakt av litt lengre varighet, seksuell kontakt og i sjeldne tilfeller indirekte kontaktsmitte gjennom sengeklær dersom en person med skabbmidd nylig har benyttet disse.	Ja	Barnet kan vende tilbake til barnehagen dagen etter at behandling er igangsatt.

-
- **I)** Tid fra smitte til sykdomsutbrudd
- **II)** Ekstremiteter = fellesbetegnelse for armer (øvre ekstremitetene) og ben (nedre ekstremitetene)
- **III)** Sykdommen kan ved ren septikemi (blodforgiftning) ha et svært hurtig forløp, bare noen timer.
- **IV)** Kikhoste: Gjennomgått sykdom gir mange års immunitet, men ikke livslang immunitet.
- **V)** Prodromalstadium – tiden før sykdommen bryter ut
- **VI)** De syke bør unngå nærkontakt med gravide. Ved gravide i nærmiljøet anbefales eventuelt serologisk testing. Ved mistenkt infeksjon hos gravide skal serologisk undersøkelse alltid gjøres.